



10675

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 811

1 Ιουνίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. ΔΟΑ/Φ.6.8/11516 (1)

Σύσταση Επιτροπής στο ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. για την επανεξέταση και τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου των Περιφερειών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 18 παρ. 18 του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ 107/Α/30.5.1997).

β) της παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995).

γ) του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α/1992), με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29^{Α} στο Ν. 1558/1985, όπως τελικά αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ 38/Α/14.3.1997) «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις».

δ) του Π.Δ. 373/1995 (ΦΕΚ 201/Α/14.9.1995) «Συγχώνευση των Υπουργείων Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εσωτερικών στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του».

ε) του Π.Δ. 400/1995 (ΦΕΚ 226/Α/1.11.1995) «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της».

2.Την ανάγκη επανεξέτασης και εκσυγχρονισμού του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των υφιστάμενων Περιφερειών του Κράτους, ενόψει των κοινωνικοοικονομικών εξελίξεων.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, καθ' όσον η σχετική δαπάνη θα προκύψει με τον καθορισμό της αμοιβής ή αποζημίωσης που θα γίνει με την έκδοση της προβλεπόμενης στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 18 του άρθρου 18 του Ν 2503/1997 κοινής υπουργικής απόφασης, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στη Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (ΥΠΕΣΔΔΑ), Επιτροπή, ως Ομάδα Διοίκησης Έργου, για την επανεξέταση των αρμοδιοτήτων και του γενικότερου νομικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των υφιστάμενων Περιφερειών του Κράτους, με στόχο τον σχεδιασμό νέου θεσμικού πλαισίου για τον εκσυγχρονισμό της λειτουργίας και την ενίσχυση της Περιφέρειας ως αποκεντρωμένης μονάδας του Κράτους. Η Επιτροπή, με βάση την κατά τα ανωτέρω επανεξέταση, θα προβεί σε σύνταξη αντίστοιχου σχεδίου νόμου, το οποίο θα υποβάλλει στον Υπουργό Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Στις αρμοδιότητες της Επιτροπής (Ο.Δ.Ε.) περιλαμβάνεται και η μελέτη της οργάνωσης και λειτουργίας αιρε-

τού περιφερειακού συμβουλίου, με αποφασιστικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες ιδίως στον τομέα της περιφερειακής ανάπτυξης.

2. Η Επιτροπή αποτελείται από:

α) τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ως Πρόεδρο,

β) ένα Αντιπρόεδρο ή Σύμβουλο της Επικρατείας

γ) τον Ειδικό Σύμβουλο του Πρωθυπουργού για θέματα Δημόσιας Διοίκησης

δ) ένα από τους Νομικούς Συμβούλους ή Παρέδρους του Ν.Σ.Κ. στο ΥΠΕΣΔΔΑ

ε) ένα εκπρόσωπο της ΚΕΔΚΕ

στ) ένα εκπρόσωπο της ΕΝΑΕ

ζ) ένα Γενικό Διευθυντή του ΥΠΕΣΔΔΑ

η) ένα Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας

θ) δύο Διευθυντές του ΥΠΕΣΔΔΑ

ι) δύο Ειδικούς Επιστήμονες

3. Η Επιτροπή (Ο.Δ.Ε.) συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης με την οποία ορίζονται τα τακτικά μέλη με τους αναπληρωτές τους, ο γραμματέας και ο βοηθός γραμματέας, η συχνότητα των συνεδριάσεων κατά μήνα, ο χρόνος ολοκλήρωσης του έργου της καθώς και κάθε άλλο σχετικό με τη λειτουργία της θέμα.

Τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει το υπό στοιχείο β΄ της παραγράφου 2 μέλος.

4. Η αμοιβή ή αποζημίωση των μελών της Επιτροπής καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 18 του άρθρου 18 του Ν.2503/1997 (ΦΕΚ107/Α΄).

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Μαΐου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΡΟΚΟΠΙΟΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ



Αριθ. 840 (2)

Καθορισμός αποζημίωσης Προέδρου, μελών, εισηγητή και γραμματέα του Πρωτοβάθμιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου της Ανεξάρτητης Αρχής «Συνήγορος του Πολίτη».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 158-163 του Ν. 2683/1999 (ΦΕΚ19/Α΄/ 9.2.1999) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις» και όπως έχουν τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

β) των άρθρων 13-15 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α΄/ 9.3.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

γ) του άρθρου 17 του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/Α΄/ 23.12.2003) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις».

δ) του άρθρου 54 παρ. 4 του Ν.1943/1991 (ΦΕΚ 50/Α΄/1991) «Εκσυγχρονισμός της Οργάνωσης και Λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης κ.λ.π.».

ε) του άρθρου 40 του Ν. 849/1978 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν.2129/1993.

στ) του Ν. 2477/1997(ΦΕΚ 59/Α΄/18.4.1997) «Συνήγορος του Πολίτη και Σώμα Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης».

ζ) του άρθρου 8 του Ν. 2623/1998 (ΦΕΚ 139/Α΄/ 25.6.1998) «Ανασύνταξη των εκλογικών καταλόγων, οργάνωση και άσκηση του εκλογικού δικαιώματος των ετεροδημοτών, εκσυγχρονισμός της εκλογικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

η) του Ν. 3051/2002 (ΦΕΚ 220/Α΄/20.9.2002) «Συνταγματικά κατοχυρωμένες ανεξάρτητες αρχές, τροποποίηση και συμπλήρωση του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και συναφείς ρυθμίσεις».

θ) του Ν.3094/2003 (ΦΕΚ 10/Α΄/22.1.2003) «Συνήγορος του Πολίτη και άλλες διατάξεις».

ι) του ΠΔ 273/1999 (ΦΕΚ229/Α΄/3.11.1999) «Κανονισμός λειτουργίας του Συνηγόρου του Πολίτη».

2. Την αρ.1459 /31.10 .2002 (ΦΕΚ 1407 / Β΄/ 5.11.2002) απόφαση «Σύσταση - Συγκρότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της Ανεξάρτητης Αρχής «Συνήγορος του Πολίτη».

3. Την αριθ. Πρωτ.145/27.1.2003 απόφαση ορισμού μελών του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε με την όμοια απόφαση αριθμ. πρωτ.3710/8.5.2003 και αρ.πρωτ.4233/17.7.2003.

4. Την αρ. 621/22.4.2004 απόφαση ορισμού μελών της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης της Ανεξάρτητης Αρχής «Συνήγορος του Πολίτη».

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού ύψους έντεκα χιλιάδων διακοσίων ευρώ (11.200 €) για το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και την Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης για το έτος 2004 και για κάθε ένα από τα επόμενα έτη, που θα καλυφθεί από τη σχετική πρόβλεψη στον τακτικό προϋπολογισμό της Ανεξάρτητης Αρχής «Συνήγορος του Πολίτη» στον Φ.07-610 ΚΑΕ 0515.

6. Την ανάγκη ενίσχυσης της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας του υπηρεσιακού συμβουλίου της Ανεξάρτητης Αρχής και διευκόλυνσης του έργου τους, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε την αμοιβή του Προέδρου, των Μελών, του Εισηγητή, του Γραμματέα και των αναπληρωτών του πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου των υπαλλήλων της Ανεξάρτητης Αρχής «Συνήγορος του Πολίτη», σε σαράντα ευρώ (40 €) για τον καθένα κατά συνεδρίαση και μέχρι 40 (σαράντα) συνεδριάσεις ετησίως.

2. Η εν λόγω αμοιβή καταβάλλεται μόνο εφόσον οι συνεδριάσεις γίνονται εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

3. Σε περίπτωση που το υπηρεσιακό συμβούλιο συνεδριάζει ως πειθαρχικό όργανο, το μέλος που εκτελεί χρέη εισηγητή λαμβάνει μόνο την αποζημίωση που δικαιούται ως μέλος.

4. Η ανωτέρω αμοιβή υπό τις ίδιες προϋποθέσεις καταβάλλεται και στον Πρόεδρο, τα Μέλη, τον Εισηγητή, τον Γραμματέα και στους αναπληρωτές της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης του Ν.1943/1991.

5. Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από 1.1.2004.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Μαΐου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΡΟΚΟΠΗΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Φ.400/7/80817/Σ. 147 (3)

Καθορισμός των Κατηγοριών Στρατιωτικού και Πολιτικού Προσωπικού του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας που Δικαιούται Πλέον της Κανονικής Άδειας Απουσίας και Μηνιαίας κατ' Έτος Άδειας Επικίνδυνης Εργασίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του Ν. 2292/1995 (ΦΕΚ 35, τ.Α΄) «Οργάνωση και Λειτουργία του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, Διοίκηση και Έλεγχος των Ενόπλων Δυνάμεων και άλλες διατάξεις».

β. Τις διατάξεις του ΝΔ 4111/1960 (άρθρο 13, παρ. 3) «Περί Τροποποιήσεως των περί Υγειονομικών Συλλόγων, Ιατρικών και Παραϊατρικών Επαγγελμάτων, Ασφαλίσεως Υγειονομικών Φαρμάκων και των περί Ιατρικής εν γένει Αντιλήψεως και Δημόσιας Υγείας διατάξεων».

γ. Τις διατάξεις του ΝΔ 181/1974 (ΦΕΚ 347, τ. Α΄) «Περί Προστασίας εξ ιοντιζουσών ακτινοβολιών».

δ. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137, τ. Α΄), που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154, τ. Α΄), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ 38, τ. Α΄).

ε. Την υπ' αριθμ. 431/1997 Γνωμοδότηση του Γ΄ Τμήματος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

στ. Την υπ' αριθμ. 1014 (ΦΟΡ) 94/6.3.2001 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 216, τ. Β΄) «Περί Εγκρίσεως Κανονισμών Ακτινοπροστασίας».

ζ. Το πόρισμα της Διαρκούς Επιτροπής Ακτινοπροστασίας του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας Φ. 900/1/1542/ Σ.331/2.2.2004/ΥΕΘΑ/ΔΕΑ.

η. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται επιβάρυνση σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Άρθρο 1
ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΔΕΙΑΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η προβλεπόμενη, από το άρθρο 13, παρ. 3 του ΝΔ 4111/1960, μηνιαία άδεια επικίνδυνης εργασίας κατ' έτος, πέραν της κανονικής, χορηγείται στις ακόλουθες ειδικότητες του στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού των τριών Γενικών Επιτελείων, που εργάζεται σε κλινικές, εργαστήρια, πάσης φύσεως Τμήματα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, στα οποία χρησιμοποιούνται ιοντίζουσες ακτινοβολίες ως εξής:

α. Προσωπικό που κατά την άσκηση των καθηκόντων του χρησιμοποιεί αποκλειστικά ιοντίζουσες ακτινοβολίες.

Ειδικότητες:

1. Ιατροί ακτινολόγοι
2. Ιατροί ακτινοθεραπευτές
3. Πυρηνικοί ιατροί
4. Ακτινοφυσικοί ιατρικής (ραδιοφυσικοί)
5. Παρασκευαστές ραδιοφαρμάκων
6. Τεχνολόγοι - ραδιολόγοι, χειριστές πάσης φύσεως ακτινολογικών ακτινοδιαγνωστικών, ακτινοθεραπευτικών μονάδων, καθώς γ-camera και PET (Positron Emission Tomography).
7. Χειριστές μονάδων παραγωγής ακτίνων «Χ» ή «γ» ποιοτικών ελέγχων υλικών πάσης φύσεως εξαρτημάτων ή κατασκευών (ραδιοφωτογραφήσεις - βιομηχανική ακτινογραφία).
8. Χειριστές-εμφανιστές ακτινολογικών εργαστηρίων.

β. Προσωπικό που κατά την άσκηση των καθηκόντων του χρησιμοποιεί και ιοντίζουσες ακτινοβολίες.

Ειδικότητες:

1. Ιατροί καρδιολόγοι που εκτελούν αιμοδυναμικές δοκιμασίες.
2. Ιατροί γαστρεντερολόγοι που πραγματοποιούν ακτινοεξαρτώμενες εξετάσεις π.χ. ERCP.
3. Ιατροί ορθοπεδικοί που πραγματοποιούν ακτινοεξαρτώμενες επεμβάσεις π.χ. ηλώσεις.
4. Ιατροί ουρολόγοι που πραγματοποιούν ακτινοεξαρτώμενες επεμβάσεις - εξετάσεις π.χ. λιθοτριψίες, ανιούσες πυελογραφίες κ.λ.π.
5. Ιατροί αγγειοχειρουργοί που πραγματοποιούν ακτινοεξαρτώμενες επεμβάσεις - δοκιμασίες π.χ. διερευνητικές αγγειογραφίες, αγγειοπλαστικές κ.λ.π.
6. Οδοντίατροι ακτινοδιαγνωστές, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν μεταπτυχιακή ειδίκευση στην ακτινολογία στόματος και εκτελούν ακτινοδιαγνωστικές εξετάσεις (π.χ. κεφαλομετρικές - πανοραμικές). Διευκρινίζεται ότι στην κατηγορία αυτή δε θα ανήκουν οι οδοντίατροι που εκτελούν μόνο απλές οδοντιατρικές ακτινογραφίες (δεν υπάρχει πιθανότητα υπέρβασης των 3/10 του ετησίου ορίου δόσης).
7. Κτηνίατροι ακτινοδιαγνωστές που έχουν μεταπτυχιακή ειδίκευση στην ακτινολογία και εκτελούν ακτινοδιαγνωστικές κτηνιατρικές εξετάσεις.
8. Νοσηλευτικό προσωπικό του οποίου η παρουσία σε εκτιθέμενους σε ιοντίζουσα ακτινοβολία χώρους, όπου δραστηριοποιούνται όλες οι ως άνω ειδικότητες, είναι υποχρεωτική (δηλαδή κατά τη διάρκεια λειτουργίας της λυχνίας παραγωγής ακτίνων «Χ»).
9. Τεχνικοί οι οποίοι ασχολούνται αποκλειστικά με συντήρηση - επισκευή και λειτουργικό έλεγχο μονάδων - συσκευών - οργάνων ιοντιζουσών ακτινοβολιών για θεραπευτικούς και διαγνωστικούς σκοπούς. Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση αυτή δε θα πρέπει να υπάρχει σύμβαση συντήρησης - επισκευής των μονάδων - συσκευών - οργάνων με τον προμηθευτή οίκο ή άλλη εταιρεία.

Άρθρο 2
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Γενική προϋπόθεση για τη χορήγηση της άδειας επικίνδυνης εργασίας, είναι η ένταξη του προσωπικού στην κατηγορία Α, όπως προβλέπεται από τους κανονισμούς ακτινοπροστασίας.

2. Για το προσωπικό της παραγράφου α του προηγούμενου άρθρου, το οποίο είναι κατηγορίας Α, μόνη προϋπόθεση για την παροχή της μηνιαίας άδειας επικίνδυνης εργασίας κατ' έτος πέραν της κανονικής, είναι να ασκεί τα καθήκοντα που απορρέουν από την ειδικότητά του.

3. Διευκρινίζεται ότι για το προσωπικό της παρ. α, του άρθρου 1, εφ' όσον ισχύει η προϋπόθεση της παρ. 2 του άρθρου 2, καταρτίζεται κατάσταση προσωπικού κατηγορίας Α, χωρίς τη μεσολάβηση της ΥΕΘΑ/ΔΕΑ.

4. Για το προσωπικό της παραγράφου β του άρθρου 1 απαιτούνται επιπλέον τα εξής:

α. Τον Ιανουάριο κάθε έτους οι κλινικές - εργαστήρια - πάσης φύσεως τμήματα, αποστέλλουν στη Διαρκή Επιτροπή Ακτινοπροστασίας του Υπουργείου Εθνική Άμυνας (ΥΕΘΑ/ΔΕΑ), μέσω των Σχηματισμών - Μονάδων - Υπηρεσιών που ανήκουν, αναλυτική κατάσταση με το είδος και τον αριθμό των εξαρτημένων από ιοντίζουσα ακτινοβολία εξετάσεων - επεμβάσεων - λειτουργικών ελέγχων του προηγούμενου έτους. Η ΥΕΘΑ/ΔΕΑ καθορίζει τον αριθμό των θέσεων κατηγορίας Α για κάθε επιμέρους κλινική - εργαστήριο, πάσης φύσεως τμήμα, οι οποίες δεν είναι κατ' ανάγκη ίσες με το πλήθος του προσωπικού των ειδικοτήτων της παρ. β του άρθρου 1 που υπηρετεί στα αντίστοιχα τμήματα - εργαστήρια - κλινικές. Ο καθορισμός του αριθμού αυτού γίνεται με κριτήρια που απορρέουν από τις αρχές των κανονισμών ακτινοπροστασίας.

β. Μέχρι τις 15 Φεβρουαρίου κάθε έτους, ενημερώνονται σχετικά οι Σχηματισμοί - Μονάδες - Υπηρεσίες από την ΥΕΘΑ/ΔΕΑ, οι οποίοι στη συνέχεια ζητούν από τις υπ' αυτούς κλινικές - εργαστήρια - πάσης φύσεως τμήματα, να συντάξουν ονομαστικό πίνακα με τα συγκεκριμένα άτομα που υπηρετούν στις θέσεις κατηγορίας Α με αποκλειστική ευθύνη των αντίστοιχων διευθυντών τους.

γ. Μέχρι τέλος Μαρτίου κάθε έτους, οι εμπλεκόμενοι Σχηματισμοί - Μονάδες - Υπηρεσίες και των τριών Γενικών Επιτελείων, υποβάλλουν για τελική έγκριση στα Γενικά Επιτελεία, κατάσταση του προσωπικού που δικαιούται την άδεια επικίνδυνης εργασίας και ενημερώνουν για τις εκάστοτε μεταβολές.

Άρθρο 3
ΤΡΟΠΟΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ

1. Για τη χορήγηση της μηνιαίας άδειας επικίνδυνης εργασίας πλέον της κανονικής, ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση στο Σχηματισμό - Μονάδα - Υπηρεσία που υπηρετεί, υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι το όνομά του αναφέρεται στην τελική εγκριθείσα, με τη διαδικασία του άρθρου 2, κατάσταση του αντίστοιχου Γενικού Επιτελείου, με σύμφωνη γνώμη - βεβαίωση του προϊσταμένου.

2. Η άδεια επικίνδυνης εργασίας εγκρίνεται από το Διοικητή του Σχηματισμού - Μονάδας - Υπηρεσίας ή από το Διευθυντή της Υπηρεσίας-Διεύθυνσης.

Άρθρο 4
ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Ο Σχηματισμός - Μονάδα - Υπηρεσία, με την ημερήσια διαταγή καθορίζει το προσωπικό και την αντίστοιχη θέση εργασίας, για την οποία δικαιούται τη μηνιαία άδεια επικίνδυνης εργασίας επιπλέον της κανονικής.

2. Η χορήγηση της άδειας γίνεται μετά από προγραμματισμό των αναγκών των Σχηματισμών - Μονάδων - Υπηρεσιών, ώστε να μην επηρεάζεται το έργο τους.

3. Η άδεια αυτή των τριάντα (30) ημερών κατ' έτος δεν μπορεί να είναι συνεχόμενη με άλλου είδους άδεια, για δε τη χορήγησή της δεν είναι απαραίτητη η προηγούμενη λήψη της κανονικής άδειας, με την προϋπόθεση να μην καταστρατηγούνται οι διατάξεις που αφορούν τη χορήγηση των κανονικών αδειών.

4. Το προσωπικό που απασχολείται σε θέσεις κατηγορίας Α, ανεξάρτητα της φύσης της εργασιακής του σχέσης, καθώς και το προσωπικό που εκπαιδεύεται σε αντίστοιχες θέσεις προκειμένου να αποκτήσει ειδικότητα ή πιστοποίηση, δικαιούται την προαναφερόμενη άδεια επικίνδυνης εργασίας.

5. Λεπτομέρειες, όσον αφορά τον καθορισμό του χρόνου αίτησης και χορήγησης, υποβολής καταστάσεων δικαιουμένων, προγραμματισμού χορήγησης καθώς και η χορήγηση σε δικαιούχο που μετατέθηκε από τις θέσεις που καθορίζονται στο άρθρο 1 εντός του έτους που αποκτά το δικαίωμα, ρυθμίζεται κατά πάγιο τρόπο με διαταγές των αρχηγών των Γενικών Επιτελείων.

Άρθρο 5

Έναρξη της παρούσας απόφασης που καταργεί την προηγούμενη Φ.472/2/62299/19.11.1999 ΦΕΚ 2041 Τ.Β' απόφαση του ΥΕΘΑ ορίζεται από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Μαΐου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΠΗΛΙΟΣ Π. ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 9822/Ε (4)

Αντικατάσταση μέλους Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 101 Α του Συντάγματος.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 2863/2000 «Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης και άλλες αρχές και όργανα του τομέα παροχής ραδιοτηλεοπτικών υπηρεσιών» (ΦΕΚ 262/Α/29.11.2002).

3) Τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 2 του Ν. 2644/1998 (ΦΕΚ 233/Α/13.10.1998) «Για την παροχή ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών συνδρομητικών υπηρεσιών».

4) Την από 9.3.2004 παραίτηση του Αργύρη Καρρά, μέλους του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης.

5) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1534/14.5.2004 επιστολή της Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων προς τον Υπουργό Επικρατείας με την οποία κοινοποιείται η ομόφωνη επιλογή από την Διάσκεψη των Προέδρων του Νέστορα Κουράκη, Καθηγητή Εγκληματολογίας και Σωφρονιστικής του Τμήματος Νομικής του Πανεπιστημίου Αθηνών.

6) Την υπ' αριθμ. Υ33/27.3.2004 (ΦΕΚ Β΄ 535/29.3.2004) «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υπουργού Επικρατείας», αποφασίζουμε:

Ορίζουμε τον Νέστορα Κουράκη, καθηγητή Εγκληματολογίας και Σωφρονιστικής του Τμήματος Νομικής του Πανεπιστημίου Αθηνών, ως μέλος του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης για όλη την υπόλοιπη θητεία, σε αντικατάσταση του παραιτηθέντος Αργύρη Καρρά.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Μαΐου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Θ. ΡΟΥΣΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 12012 (5)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου ΚΑΠΗ Δήμου Δαύλειας, Ν. Βοιωτίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την 16/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δαύλειας, που επικυρώθηκε με την 3503/ 11.4.2001 απόφασή μας και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 553/ 14.5.2001 Τεύχος Β΄, με την οποία συστήθηκε το νομικό πρόσωπο με την επωνυμία ΚΑΠΗ Δήμου Δαύλειας

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του ΔΚΚ (ΠΔ 410/1995) περί δημοτικών και κοινοτικών Νομικών Προσώπων.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκε με τις όμοιες του άρθρου 8 του Ν. 2307/ 1995, «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για την Νομαρχιακή Αυτ/ση και άλλες διατάξεις.»

4. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 περί «Διοίκησης, Οργάνωσης, στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις»

5. Την 94/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δαύλειας, με την οποία εγκρίθηκε η 8/2003 απόφαση του Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία ΚΑΠΗ Δήμου Δαύλειας, που ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του.

6. Την 26/2003 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 8 του Ν. 2307/1995 Ν. Βοιωτίας.

7. Τις αριθ. 5921/1997 (ΦΕΚ 831/Β/97) και 3883/2003 αποφάσεις της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής « Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 94/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δαύλειας, με την οποία εγκρίθηκε η 8/2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. με την επωνυμία ΚΑΠΗ Δήμου Δαύλειας, που ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του, όπως παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1ο

Με την υπ' αριθ. 16/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δαύλειας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 553/14.5.2001 συστάθηκε Νομικό πρόσωπο με την επωνυμία Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δήμου Δαύλειας Ν. Βοιωτίας.

ΑΡΘΡΟ 2ο
ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του ΚΑΠΗ είναι η παροχή ιατροκοινωνικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της παραπάνω περιοχής ώστε αυτά να παραμείνουν στην οικογένεια και στο Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 3ο
ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΚΑΠΗ

Μέλη του ΚΑΠΗ εγγράφονται άτομα ηλικίας από 60 ετών και άνω, άνδρες και γυναίκες, που κατοικούν στην περιοχή που λειτουργεί το κέντρο, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων.

Ο αριθμός των μελών του Κέντρου δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος των 300 και μικρότερος των 50. Ο αριθμός αναφέρεται στην ενεργό συμμετοχή μελών και όχι στα εγγεγραμμένα μέλη. Εκτός του αριθμητικού ορίου και εφόσον δεν έχει συμπληρωθεί ο αριθμός αυτός εγγράφονται και μέλη νεώτερης ηλικίας. Τα μέλη για την εγγραφή τους πληρώνουν συνδρομή, η οποία είναι συμβολική, ανάλογα με τις οικονομικές τους δυνατότητες, ξεκινώντας από τρία (3) ευρώ. Επίσης ανάλογη οικονομική συμμετοχή καταβάλλουν τα μέλη για την συμμετοχή τους στις διάφορες εκδηλώσεις και προγράμματα που οργανώνει το Κέντρο.

ΑΡΘΡΟ 4ο
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΤΟ ΚΑΠΗ

Στα προστατευόμενα από το Κέντρο άτομα παρέχονται:

1. Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους.

2. Φυσικοθεραπεία

3. Εργοθεραπεία.

4. Ψυχολογική υποστήριξη.

5. Βοήθεια στο σπίτι για τα άτομα που ζουν μόνα τους ή γι' αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρετήσεως μέσα και έξω από το σπίτι (π.χ. ελαφρύ μαγείρεμα, μικροθελήματα και διάφορες μικροεξυπηρετήσεις)

6. Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη.

7. Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν κλπ) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες κλπ)

8. Εντευκτήριο στο οποίο λειτουργεί καντίνα που προσφέρει ρόφημα, αναψυκτικά κλπ και βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη.

ΑΡΘΡΟ 5ο
ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) διοικείται από Συμβούλιο, που έχει πέντε (5) μέλη με ισάριθμα αναπληρωματικά, που το απαρτίζουν:

1. Ο κάθε Δήμαρχος ή άλλο αιρετό ή μη μέλος που ορίζει ο Δήμαρχος, ως Πρόεδρο.

2. Δύο (2) Δημοτικοί Σύμβουλοι που ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με αναπληρωτές τους.

3. Δύο(2) δημότες του Δήμου, με τους αναπληρωτές τους.

4. Ένας (1) Κοινωνικός Λειτουργός,
με πρόταση και όχι ψήφο.

5. Από τα μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται στην αρχή κάθε δημοτικής περιόδου, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας αυτού.

Τα μέλη του Δ.Σ. αποτελούνται από κατοίκους του Δήμου, με εξαίρεση την Κοινωνική Λειτουργό.

Το Δ.Σ. φροντίζει για την επιτυχία του σκοπού του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ), διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά τα συμφέροντά του, διοικεί, εποπτεύει και ελέγχει όλη την λειτουργία προστασίας και οι σχετικές διατάξεις του Δ.Κ.Κ., όπως ισχύουν κάθε φορά, σχετικά με τα Δημοτικά και Κοινοτικά Πρόσωπα καθώς και τα Διατάγματα και οι Υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται σ' εκτέλεσή τους και ο παρών Οργανισμός τους.

Το Δ.Σ. με απόφαση του μπορεί να αναθέτει σε μέλη του την φροντίδα και επιμέλεια ορισμένων τομέων της δραστηριότητάς του. Μπορεί επίσης να συγκροτεί επιτροπές στις οποίες θα μετέχουν και ιδιώτες εθελοντές που δεν είναι μέλη του, με σκοπό να φροντίζουν και να επιμελούνται συγκεκριμένους τομείς της δραστηριότητάς του.

Τέτοιες επιτροπές ενδεικτικές μπορεί να είναι:

Α) Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση διαλέξεων και ελευθέρων συζητήσεων γενικά και πάνω σε θέματα και προβλήματα που απασχολούν τους ηλικιωμένους του Δήμου, προβολές ταινιών.

Β) Επιτροπή που θα φροντίζει την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, φυσικοθεραπευτική αγωγή, εργασιοθεραπεία και κοινωνική εργασία.

Γ) Επιτροπή που θα φροντίζει για τη βοήθεια στο σπίτι και την αντιμετώπιση προβλημάτων των ηλικιωμένων.

Δ) Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση ψυχαγωγικών και μορφωτικών εκδηλώσεων και επιμορφωτικών σεμιναρίων ως και οργανωμένων διακοπών.

Ε) Επιτροπή για τη δημιουργία και ανάπτυξη δανειστικής βιβλιοθήκης στους ηλικιωμένους του Δήμου.

ΣΤ) Επιτροπή που θα φροντίζει για την εξυπηρέτηση των ηλικιωμένων κατά τη διαμονή τους στο χώρο του ΚΑΠΗ.

Οι επιτροπές αυτές και όσες άλλες να συσταθούν, λειτουργούν με ευθύνη του υπαλλήλου του ΚΑΠΗ που εισηγήθηκε την σύστασή τους ή του εκλεγμένου μέλους αυτού.

ΑΡΘΡΟ 6ο
ΕΚΛΟΓΗ ΚΑΙ ΘΗΤΕΙΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1) Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.

2) Μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την εγκατάσταση της Δημοτικής Αρχής το Δημοτικό Συμβούλιο συνεδριάζει και ορίζει τα πρόσωπα (μέλη) του Δ.Σ. του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων.

3) Στο ίδιο αυτό χρονικό διάστημα τα μέλη του Κέντρου εκλέγουν ανάμεσά τους με απλή ψηφοφορία ένα (1) εκπρόσωπό τους που θα συμμετέχει στο Δ.Σ. με πρόταση αλλά χωρίς ψήφο.

4) Η Κοινωνική Λειτουργός εφόσον υπάρχει, συμμετέχει στο Δ.Σ., με πρόταση αλλά όχι ψήφο.

5) Ο Πρόεδρος προσκαλεί αμέσως τα ως άνω εκλεγμένα και οριζόμενα μέλη για συγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα και για να εκλέξουν ανάμεσα από αυτά τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα του.

6) Νέα μέλη του Δ.Σ ορίζονται όταν λήξει η θητεία των παλιών ή όταν κατά τη διάρκεια της θητείας τους κενωθεί θέση για οποιοδήποτε λόγο. Μέχρι εκλογής του αιρετού μέλους από τα μέλη του κέντρου, ή μέχρι πληρώσεως οποιασδήποτε κενούμενης θέσης μέλους, το Δ.Σ. λειτουργεί με την ελλιπή σύνθεσή του που δεν μπορεί να είναι κατώτερη από τον αριθμό που απαιτείται για την απαρτία.

ΑΡΘΡΟ 7ο
ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ - ΑΠΑΡΤΙΑ Δ.Σ.

1. Αναπληρωτής του Προέδρου του Δ.Σ. είναι ο Αντιπρόεδρός του.

2. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντες το ήμισυ του αριθμού των μελών πλέον ενός συμπεριλαμβανομένων του Προέδρου ή Αντιπροέδρου.

ΑΡΘΡΟ 8ο
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1) Το Δ.Σ. συνέρχεται σε συνεδρίαση ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του και υπό την Προεδρία του μια φορά τον μήνα τουλάχιστον.

Ο Πρόεδρος μπορεί να συγκαλεί το Δ.Σ. όσες φορές κρίνει, ότι επιβάλλεται τούτο, ή όταν ζητηθεί αυτό από την πλειοψηφία των μελών. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε ισοψηφία, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

2) Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και οι αποφάσεις του, καταχωρούνται με χρονολογική σειρά σε ειδικό βιβλίο που είναι αριθμημένο και μονογραφημένο από τον Πρόεδρο και σφραγισμένο σε κάθε σελίδα με την σφραγίδα του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων.

Τηρούνται δε με την φροντίδα και την ευθύνη του Γραμματέα του Δ.Σ. και υπογράφονται από αυτόν και τον Πρόεδρο καθώς και από τα μέλη του Δ.Σ. που μετείχαν στην συνεδρίαση κατά την αρχή της επόμενης συνεδρίασης αυτού όπου γίνεται η επικύρωση, ύστερα από την ανάγνωσή τους.

3) Τα μέλη του Δ.Σ. είναι υποχρεωμένα να προσέρχονται ανελλιπώς στις συγκαλούμενες από τον Πρόεδρο ή από την πλειοψηφία τους συνεδριάσεις, να διασκέπτονται και να αποφασίζουν για όλα τα ζητήματα που αφορούν την λειτουργία και την πρόοδο του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου.

4) Στα μέλη του Δ.Σ. παρέχεται αμοιβή σύμφωνα με τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ.

ΑΡΘΡΟ 9ο
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1) Οι αποφάσεις του Δ.Σ. που αναφέρονται σε διοικητικά αντικείμενα άσχετα προς τη διαχείριση της περιουσίας, είναι αμέσως εκτελεστέες ύστερα από τον έλεγχο νομιμότητας που ασκεί το Δημοτικό Συμβούλιο.

2) Οι αποφάσεις του Δ.Σ. που αφορούν τη διαχείριση της περιουσίας, μισθώσεις, αγορές, δάνεια, συμβιβασμούς, κατάργησης δίκης, κάθε φύσης δωρεές, κανονισμός μισθοδοσίας κ.λ.π. εγκρίνονται με απόφαση του Δ.Σ.

3) Το Δ.Σ. αποφασίζει για το ύψος της δαπάνης όσον αφορά την παροχή γεύματος στο σπίτι σ' ένα αριθμό καθώς και για τη δωρεάν χορήγηση φαρμάκων σε ειδικές περιπτώσεις ανασφάλιστων μελών με ειδικές ανάγκες.

4) Εισηγητές των θεμάτων είναι οι υπηρετούντες στο ΚΑΠΗ, καθένας για θέματα της αρμοδιότητάς του.

ΑΡΘΡΟ 10ο
ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ.

Το ΚΑΠΗ εκπροσωπείται ενώπιον της πάσης φύσεως δικαιοδοσίας Δικαστηρίων και δημοσίων διοικητικών εν γένει Αρχών καθώς και στις συναλλαγές του με φυσικά και παντός είδους Νομικά Πρόσωπα και Ιδιωτικού Δικαίου και Οργανισμούς πάσης φύσεως, από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του, τον οποίο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, τον αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος.

ΑΡΘΡΟ 11ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΟΥ Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδρίαση και προεδρεύει αυτού, προΐσταται στις υπηρεσίες του ΚΑΠΗ και ασκεί τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του. Εκπροσωπεί το Κέντρο όπως αναφέρεται

στο προηγούμενο άρθρο και φροντίζει για τα συμφέροντα αυτού, σύμφωνα με τις διατάξεις των Νόμων και του παρόντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και με τις αποφάσεις του Δ.Σ. Παραγγέλει μαζί με το Δ.Σ. την πληρωμή των εξόδων του προϋπολογισμού και κάθε άλλη έκτακτη δαπάνη και φροντίζει για την τήρηση ακριβώς των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά και αναφέρονται στα Δημοτικά - Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα και του παρόντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Εισηγείται στο Δ.Σ. τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν πάνω σ' αυτά αποφάσεις και εκτελεί αυτός.

Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται, τα αποδεικτικά στοιχεία των εισπράξεων, τα εντάλματα των πληρωμών και τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού.

Υπογράφει επίσης και τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. μαζί με τον Γραμματέα.

ΑΡΘΡΟ 12ο
ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

1) Την Ταμειακή Υπηρεσία του Ν.Π. (ΚΑΠΗ) του Δήμου Δαύλειας, εκτελεί το Δημόσιο Ταμείο Λιβαδειάς, που εκτελεί και την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου Δαύλειας και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις « Περί οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων».

2) Τα ποσά που είναι στη διάθεση του Κέντρου τούτου κατατίθενται στο Δημόσιο Ταμείο κατά τα νομικά και αναλαμβάνονται με εντάλματα που εκδίδονται από τον Πρόεδρο μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 13ο
ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η δαπάνη μισθοδοσίας του προσωπικού που προβλέπει ο προς έγκριση Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας θα αντιμετωπίζεται από ανάλογη επιχορήγηση από το Δήμο Δαύλειας.

ΑΡΘΡΟ 14ο
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός - απολογισμός καταρτίζεται από το Δ.Σ. του Κέντρου, σύμφωνα με τον παρόντα Οργανισμό και εγκρίνεται με απόφαση του Δ.Σ., η οποία υπόκειται στον έλεγχο της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας - Τμήμα Τοπικής Αυτ/σης - σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 15ο
ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΩΝ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΡΑΓΜΑΤΩΝ

Η εκτέλεση έργων και η προμήθεια πραγμάτων από το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του ΚΑΠΗ, ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις που εφαρμόζονται κάθε φορά για την εκτέλεση έργων και προμήθεια πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων.

Ειδικά η αγορά ειδών φυσικοθεραπευτηρίου γίνεται σύμφωνα με την αριθ. Γ 3/ 2051/ 23.5.1984 Υπουργική Απόφαση, η οποία καθορίζει τα είδη αυτά και κατόπιν διενέργειας διαγωνισμού, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπουν οι διατάξεις περί προμήθειας πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων.

ΑΡΘΡΟ 16ο

Το ΚΑΠΗ Δήμου Δαύλειας απαρτίζεται από δύο (2) επιμέρους υπηρεσίες, ήτοι:

1) Τη διοικητική και κοινωνική υπηρεσία

2) Την υγειονομική υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 17ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Α΄ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Στην αρμοδιότητα της παραπάνω υπηρεσίας ανήκουν:

Κοινωνικός/ή Λειτουργός ο/η οποίος/ α είναι και συντονιστής/ στρια της καλής λειτουργίας όλων των υπηρεσιών του ΚΑΠΗ. Ασκεί κοινωνική εργασία με άτομα, ομάδες και κοινότητα.

1) Συνεργάζεται με τα μέλη του ΚΑΠΗ, με σκοπό να συμβάλλει στην αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων τους, σεβόμενος την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα κάθε μέλους.

2) Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου, έχει τη Διοικητική ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του ΚΑΠΗ, δηλαδή του ιατρείου, φυσικοθεραπευτηρίου και των άλλων ειδικοτήτων.

3) Συνεργάζεται, με τη διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών, καθώς και τη Διοικητική παρακολούθηση της πρακτικής ασκήσεως των σπουδαστών των σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων σπουδαστών των παραϊατρικών επαγγελμάτων, που τυχόν θα εκπαιδεύονται στο Κέντρο.

4) Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής και της Κοινότητας που λειτουργεί το Κέντρο με σκοπό τη διαφώτιση και συμμετοχή στο πρόγραμμα.

5) Σύμφωνα με το συγκεκριμένο πρόγραμμα, κινητοποιεί τα μέλη του ΚΑΠΗ, οργανώνει και συντονίζει ομάδες αλληλοβοήθειας, ψυχαγωγικές ομάδες αλλά και ομάδες δημιουργικής απασχόλησης.

Οικογενειακή Βοηθός, η οποία προσφέρει τις υπηρεσίες της κυρίως στο σπίτι των μελών για τις περιπτώσεις που ζουν μόνοι τους και έχουν ιδιαίτερες ανάγκες βοήθειας. Η βοήθεια συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών μέσα στο σπίτι όπως είναι π.χ. ελαφρύ μαγείρεμα, καθαριότητα, προμήθεια τροφίμων και άλλες μικροεξυπηρετήσεις έξω από το σπίτι.

Επίσης μέριμνα για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό όλων των χώρων του ΚΑΠΗ. Η όλη προσφορά της θα γίνεται ύστερα από συνεργασία με την Κοινωνική Λειτουργό.

ΑΡΘΡΟ 18ο
ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ - ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΑΠΗ

Προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών.

ΑΡΘΡΟ 19ο
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ - ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Οι κατηγορίες και οι κλάδοι που θα στελεχώσουν το ΚΑΠΗ προβλέπονται από το Π.Δ. 22/90 και οι θέσεις του προσωπικού διαρθρώνονται και διαβαθμίζονται ως εξής:

ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

Κλάδος ΤΕ2 - Κοινωνικών Λειτουργών, θέση μία (1).

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

Κλάδος ΥΕ 15 - Οικογενειακών Βοηθών, θέσεις δύο (2), με διαβάθμιση Ε' - Β'.

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ

1. Εισαγωγικός βαθμός των υπαλλήλων και κλάδων Πανεπιστημιακής - Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ορίζεται ο βαθμός Δ΄και καταληκτικός, ο βαθμός Α΄.

2. Εισαγωγικός βαθμός των υπαλλήλων των κλάδων υποχρεωτικής εκπαίδευσης ορίζεται ο βαθμός Ε΄ και καταληκτικός ο βαθμός Β΄.

ΑΡΘΡΟ 20ο

Το Κέντρο μπορεί να χρησιμοποιηθεί σαν Κέντρο πρακτικής ασκήσεως σπουδαστών Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων παραϊατρικών επαγγελμάτων.

ΑΡΘΡΟ 21ο

Ανάμεσα στις δραστηριότητες του Κέντρου είναι και η κινητοποίηση, εκπαίδευση και χρησιμοποίηση εθελοντικού προσωπικού σε όλα τα προγράμματα που θα προέρχονται κατά προτίμηση από το Δήμο και την περιοχή που λειτουργεί το Κέντρο.

ΑΡΘΡΟ 22ο

Το προσωπικό που προβλέπεται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας, θα προσληφθεί σταδιακά ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες και ανάγκες του ΚΑΠΗ.

ΑΡΘΡΟ 23ο

Η υπηρεσία της Γραμματείας και διαχείρισης θα εκτελείται από Δημοτικό υπάλληλο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 109 του Ν. 1188/1981.

ΑΡΘΡΟ 24ο
ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου Δαύλειας, καταργείται με τον ίδιο τρόπο συστήθηκε και η περιουσία του, περιέχεται στο Δήμο που το ίδρυσε και διατίθεται κατά τον τρόπο που θα ορίσει το Δημοτικό Συμβούλιο, με την απόφασή του για την κατάργηση και όπως ορίζεται από τις διατάξεις περί Δημοτικών και Κοινοτικών Προσώπων το Δ.Κ..Κ, που ισχύουν κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 25ο

Κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν προβλέπεται από την συστατική πράξη και τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δαύλειας, ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΑΠΗ και στηριζόμενη στον Νόμο.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΚΑΠΗ Δαύλειας ποσού 4.988,99 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 11 Νοεμβρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στο ΦΕΚ 223/6.2.2004 (τεύχος Β΄) που δημοσιεύθηκε η 394/29.1.2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης για την απόκτηση ελληνικής ιθαγένειας γίνεται η διόρθωση στην 2413 σελίδα, στήλη α΄ παρ. 5, από το λανθασμένο «Μαμικονιάν Έμμα του Βρουΐρ» στο ορθό «Ανδρεασιάν Έμμα του Βρουίρ».

(Από την Περιφέρεια Ανατ. Μακεδονίας-Θράκης)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ